



**CUERPO GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN
DEL ESTADO. INGRESO LIBRE**

**Instrucciones cumplimentación
CUESTIONARIO / ADVO-LI**

EJERCICIO ÚNICO

- 1. No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Este ejercicio consta de dos partes siendo ambas obligatorias y eliminatorias.
En la **primera parte**, deberá contestar a un cuestionario de **SETENTA** preguntas de respuesta múltiple y a **CINCO preguntas adicionales de reserva**, que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las setenta anteriores.
La **segunda parte** consiste en la resolución de un supuesto de carácter práctico a elegir entre dos propuestos (**SUPUESTO I y SUPUESTO II**). **Marque la opción elegida** en el cuestionario y conteste a las preguntas que lo componen. Cada supuesto consta de **VEINTE preguntas** y de **CINCO preguntas adicionales de reserva**, que se valorarán en caso de que se anule alguna de las veinte anteriores.
(Se obvian preguntas de reserva y Supuesto II para una mejor auto corrección en Aula Virtual)
MUY IMPORTANTE: DEBERÁ MARCAR EN LA "HOJA DE EXAMEN" EL SUPUESTO ELEGIDO (I o II) PARA QUE PUEDAN SER CORREGIDAS LAS PREGUNTAS.
Si encuentra dificultad en alguna de las preguntas no se detenga y continúe contestando las restantes.
- Recuerde que el tiempo de realización para todo el ejercicio, incluida la segunda parte, **es de CIEN MINUTOS**.
- Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y contienen una sola respuesta correcta. Las respuestas erróneas serán penalizadas con 1/3 del valor de cada respuesta correcta. Las respuestas en blanco no penalizan.
- LAS RESPUESTAS DEBERÁN SER MARCADAS** en la "Hoja de Examen" siguiendo estas **INSTRUCCIONES** y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".
Marque las respuestas con **bolígrafo negro o azul** y **compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la "Hoja de Examen" corresponde al número de pregunta del cuestionario. En la "Hoja de Examen" **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
- No serán valoradas las contestaciones en las que las marcas o correcciones efectuadas ofrezcan la conclusión de que "no hay opción de respuesta" válida. En el supuesto de que hubiera dos o más marcas la pregunta se considerará errónea de acuerdo con las instrucciones facilitadas en la "Hoja de Examen".
- NO SEPARE EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" DE LA HOJA DE EXAMEN.**
EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" LE SERÁ ENTREGADO POR EL RESPONSABLE UNA VEZ FINALICE EL EJERCICIO.

PRIMERA PARTE

Bloque I, II, III y IV

01. El Tribunal Constitucional consta de:

- a. Una única Sala.
- b. Dos Salas.
- c. Tres Salas.
- d. Ninguna es correcta, solo actúa en Pleno.

02. Entre las funciones del Rey no figura:

- a. Proponer al candidato a la presidencia del Gobierno.
- b. Proponer el nombramiento de los miembros del Gobierno.
- c. Convocar las Cortes Generales.
- d. Convocar elecciones.

03. La Mesa del Congreso está formada por:

- a. Presidente y dos vicepresidentes.
- b. Presidentes 2 vicepresidentes y 2 secretarios.
- c. Presidente, 4 vicepresidentes y 4 secretarios.
- d. Presidente, vicepresidente y 2 secretarios.

04. El Consejo General del Poder Judicial se renueva en su totalidad cada:

- a. Seis años.
- b. Cinco años.
- c. Nueve años.
- d. Tres años.

05. Las interpelaciones y preguntas se regulan en nuestra Constitución:

- a. En el artículo 111 .
- b. En el artículo 112.
- c. En el artículo 113.
- d. Ninguna es correcta.

06. Para reforzar la capacidad española en ciberseguridad, la Agenda España Digital desea que en 2025 haya en nuestro país:

- a. 30.000 nuevos especialistas en ciberseguridad, IA y Datos.
- b. 50.000 nuevos especialistas en ciberseguridad, IA y Datos.
- c. 20.000 nuevos especialistas en ciberseguridad, IA y Datos.
- d. 25.000 nuevos especialistas en ciberseguridad, IA y Datos.

07. El plazo máximo para resolver y notificar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno será de:

- a. Tres meses, tras los cuales, se entenderá estimada.
- b. Tres meses, tras los cuales se entenderá desestimada.
- c. Dos meses, tras los cuales se entenderá estimada.
- d. Dos meses, tras los cuales se entenderá desestimada.

08. Los Subsecretarios deben ser nombrados:

- a. Entre funcionarios del grupo A, .
- b. Entre funcionarios de carrera del Estado, de las CCM o Entidades Locales.
- c. Entre funcionarios que reúnan los requisitos de idoneidad establecidos en la Ley 3/2015.
- d. Todas son correctas.

09. La iniciativa autonómica por vía del art. 143, en caso de no prosperar, podrá reiterarse pasados:

- a. Tres años.
- b. Un año.
- c. Cinco años.
- d. Inmediatamente después de haber conseguido la mayoría simple.

10. Son elementos básicos del municipio:

- a. Territorio, población y organización.
- b. Territorio, población e instituciones.
- c. Territorio y población.
- d. Territorio, población y régimen legal.

11. El Defensor del Pueblo Europeo:

- a. Presentará cada dos años al Parlamento Europeo un informe sobre el resultado de sus investigaciones.
- b. Será elegido después de cada elección del Parlamento Europeo para toda la legislatura.
- c. Ejercerá sus funciones con dependencia funcional al Parlamento Europeo.
- d. Estará facultado para recibir las reclamaciones de cualquier ciudadano de la Unión que resida o tenga su domicilio social en un tercer Estado.

12. En relación con las elecciones al Parlamento Europeo es correcto afirmar que:

- a. Los diputados serán elegidos por sufragio universal, libre, igual, directo y secreto.
- b. El Consejo Europeo, establecerá por unanimidad, previa aprobación del Parlamento, las disposiciones necesarias para la elección por sufragio universal directo de acuerdo con un procedimiento uniforme para todos los Estados.
- c. Son electores y elegibles, todo ciudadano de la Unión que resida en un Estado miembro, aunque no sea nacional del mismo.
- d. Todas son correctas.

13. En la configuración de los sistemas de información complementaria a personas con discapacidad se tendrán en cuenta las siguientes recomendaciones:

- a. Las pantallas deben ser reflectantes y tener buen contraste.
- b. La información debe ser clara, con amplias opciones en una misma pantalla y permitir un dilatado tiempo de respuesta.
- c. Los mandos, el teclado y los botones deberán estar adaptados con etiquetas o iconos de alto contraste, letras grandes, en altorrelieve y braille.
- d. Toda la información en formato texto podrá estar también en modo sonoro.

14. Es un documento administrativo de comunicación:

- a. Requerimiento.
- b. Mandamiento.
- c. Diligencia de embargo.
- d. Informe.

15. Según el principio de proporcionalidad aplicable a la Administración electrónica ¿qué datos se requerirán a los ciudadanos?:

- a. Los que resulten en aplicación del principio de legalidad.
- b. Los que sean adecuados para resolver el procedimiento.
- c. Aquellos datos que sean estrictamente necesarios en atención a la finalidad para la que se soliciten.
- d. Los que tenga en su poder el ciudadano.

16. La autoridad pública independiente de protección de datos personales establecida por un Estado miembro se denomina:

- a. Autoridad corporativa.
- b. Autoridad de regulación.
- c. Autoridad de control.
- d. Autoridad independiente.

17. ¿Cuál de las siguientes fuentes jurídicas tiene mayor jerarquía?:

- a. La costumbre.
- b. Los reglamentos.
- c. Los Tratados Internacionales debidamente publicados.
- d. Los principios generales del Derecho.

18. Los actos que ponen fin a un procedimiento mediante una resolución que contiene la voluntad del órgano administrativo, son:

- a. Actos definitivos.
- b. Actos de trámite.
- c. Negocios jurídicos.
- d. Actos especiales.

19. Las personas están obligados a comparecer ante las oficinas públicas:

- a. Siempre que se les requiera.
- b. Solo en los casos previstos en una norma con rango de Ley.
- c. Solo por resolución judicial.
- d. Solo en los casos previstos por Reglamento.

20. Los contratos administrativos especiales se remitirán al Tribunal de Cuentas cuando la cuantía del contrato exceda de:

- a. 600.000 euros.
- b. 500.000 euros.
- c. 450.000 euros.
- d. 1 50.000 euros.

21. Cuando la Administración gestiona un servicio a través de sus órganos ordinarios propios se denomina:

- a. Gestión indiferenciada o centralizada.
- b. Servicio público personalizado.
- c. Empresa sin personalidad.
- d. Autoridades independientes.

22. ¿En qué casos se contempla la posibilidad de un procedimiento de responsabilidad patrimonial simplificado?:

- a. Siempre que las partes presten consentimiento.
- b. Cuando las partes entiendan que hay una inequívoca relación de causalidad entre la lesión y el funcionamiento del servicio, la valoración del daño y el cálculo de la cuantía de la indemnización.
- c. Cuando el órgano instructor entienda que hay una inequívoca relación de causalidad entre la lesión y el funcionamiento del servicio, la valoración del daño y el cálculo de la cuantía de la indemnización.
- d. Evaluándose en función de criterios de economía procesal.

23. Para tener derecho a las prestaciones que otorga Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y

Atención a las personas en situación de dependencia es necesario:

- a. No realizar actividad profesional alguna.
- b. Residir en territorio español y haberlo hecho durante cinco años, de los cuales dos deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
- c. Residir en territorio español y haberlo hecho durante diez años, de los cuales dos deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
- d. Encontrarse en el Grado 111. Gran dependencia, exclusivamente.

24. Dar posesión y cese a los funcionarios en los puestos de trabajo que sean destinados en servicios periféricos de ámbito regional

y provincial es una función que compete:

- a. A los Delegados de Gobierno.
- b. A los Subsecretarios.
- c. A la Secretaría de Estado de Política Territorial.
- d. Al Director del Departamento.

25. Cuando el elevado número de aspirantes aconseje la realización de los procesos selectivos en distintas ciudades, podrán

constituirse Unidades de Colaboración Local, cuyo personal estará adscrito a la Comisión Permanente de selección. Los miembros

de estas Unidades serán nombrados:

- a. Por el Director del Instituto Nacional de Administración Pública.
- b. Por el Presidente de la Comisión Permanente de Selección.
- c. Por el Secretario de Estado de Política Territorial.
- d. Por el Director General de Función Pública.

26. ¿Durante cuánto tiempo podrá durar la sustitución transitoria de los titulares, que implique el nombramiento de un funcionario interino?:

- a. No podrá tener una duración superior a tres años.
- b. Un plazo máximo de nueve meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.
- c. Un plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.
- d. El tiempo estrictamente necesario.

27. La renuncia, como causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

- a. No inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.
- b. Podrá ser aceptada la renuncia aun cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario.
- c. Inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.
- d. Es correcta c), y, por ello, dicha renuncia tiene carácter definitivo, al igual que la sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviere carácter firme.

28. En los casos de promoción interna, ¿quién fija los requisitos y pruebas a superar?:

- a. El Ministerio competente en función pública.
- b. El Ministerio al cual vayan a adscribirse los funcionarios.
- c. El Gobierno, a propuesta del Ministerio competente en función pública.
- d. El Ministerio de la Presidencia, a propuesta del de Hacienda y Función Pública.

29. El personal al servicio de las Administraciones Públicas que acceda a un nuevo puesto en el sector público que, previa autorización, sea susceptible de compatibilidad, deberá:

- a. Desempeñar ambos puestos sin pedir la autorización de compatibilidad, dado que según la normativa son susceptibles de ser autorizados.
- b. Desempeñar ambos puestos y solicitar la autorización de compatibilidad dentro del plazo de los tres meses siguientes a la toma de posesión en el segundo puesto.
- c. Instar, en los diez primeros días del plazo de toma de posesión en el nuevo puesto público, la autorización de compatibilidad, entendiéndose prorrogado este plazo de toma de posesión en tanto recaer resolución.
- d. Instar, dentro de los diez primeros días después de transcurrido el plazo de toma de posesión en el nuevo puesto público, la autorización de compatibilidad.

30. El derecho al reconocimiento de las prestaciones pasivas podrá ejercitarse desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar el hecho causante de la prestación de que se trate, sin perjuicio de que la retroactividad máxima de los efectos económicos de tal reconocimiento sea de:

- a. 3 meses.
- b. 6 meses.
- c. 9 meses.
- d. 1 año.

31. Las Administraciones seleccionarán su personal laboral con arreglo a los siguientes procedimientos:

- a. Oposición y concurso.
- b. Oposición, concurso-oposición y concurso.
- c. Oposición, concurso-oposición y libre designación.
- d. Concurso-oposición y concurso.

32. La norma que regula actualmente la Seguridad Social es el:

- a. Real Decreto Legislativo 6/2013, de 28 de octubre.
- b. Real Decreto Legislativo 7/2014, de 29 de octubre.
- c. Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre.
- d. Real Decreto Legislativo 9/2016, de 31 de octubre.

33. ¿Cuál será, en su caso, el período mínimo de cotización exigible en el caso de pensiones por incapacidad permanente total para la profesión habitual, si el sujeto tiene menos de 31 años de edad?:

- a. La cuarta parte del tiempo transcurrido entre la fecha que cumplió 16 años y el hecho causante de la pensión.
- b. La tercera parte del tiempo transcurrido entre la fecha que cumplió 16 años y el hecho causante de la pensión.
- c. La mitad del tiempo transcurrido entre la fecha que cumplió 16 años y el hecho causante de la pensión.
- d. 180 días en los cinco años anteriores al hecho causante.

34. ¿Qué tipo de Presupuesto propugna la intervención del Estado, para compensar la demanda privada?:

- a. Cíclico.
- b. Estabilización automática.
- c. Clásico.
- d. Compensatorio.

35. ¿Cuál de las siguientes operaciones no tiene la condición de modificación presupuestaria?:

- a. Crédito extraordinario.
- b. Compromiso de gastos para ejercicios posteriores.
- c. Generación de créditos.
- d. Incorporación de créditos.

36. El Ordenador General de Pagos del Estado es el:

- a. Director General del Tesoro y Política Financiera.
- b. Director General de Presupuestos.
- c. Interventor General del Estado.
- d. Director General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades Locales.

37. ¿Qué ocurre cuando un funcionario cambia de Grupo antes de completar un trienio?:

- a. Que la fracción de tiempo transcurrido se considerará como un trienio completado.
- b. Que la fracción de tiempo transcurrido se considerará como tiempo de servicios prestados en el nuevo Grupo.
- c. Que se completará cuando vuelva a pertenecer a ese Grupo.
- d. Ninguna es correcta.

38. ¿Ante qué órgano deberá justificar el cajero pagador la aplicación de las cantidades recibidas en concepto de "pagos a justificar"?:

- a. Director General de Presupuestos.
- b. Ministro de Hacienda y Función Pública.
- c. Consejo de Ministros.
- d. Órgano que dispuso la expedición de las órdenes de pago.

39. ¿Cómo indica la Ley de Contratos del Sector Público que se determina el valor estimado de los contratos?:

- a. Por el importe total, incluido el IVA.
- b. Por el importe total, sin incluir el IVA.
- c. Es correcta la a) y además deben tenerse en cuenta cualquier forma de opción eventual y de las eventuales prórrogas.
- d. Es correcta la b) y además deben tenerse en cuenta cualquier forma de opción eventual y de las eventuales prórrogas.

40. La Cuenta General del Estado será fiscalizada por:

- a. La Intervención General de la Administración del Estado.
- b. El Ministerio de Hacienda y Función Pública.
- c. El Consejo de Ministros.
- d. El Tribunal de Cuentas.

41. Una de las funciones del Sistema Operativo es:

- a. Gestionar el procesador.
- b. Gestionar el tiempo que está el usuario usando el PC.
- c. Gestionar los contenidos que está utilizando el usuario.
- d. Todas las anteriores son correctas.

42. En Windows:

- a. No podemos configurar el ratón para adaptarlo, ya que siempre son iguales.
- b. Podemos configurar el ratón, siempre y cuando este sea por cable.
- c. Podemos configurar el ratón para adaptarlo mejor al usuario.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

43. ¿Cuál es la versión anterior al Windows 10?

- a. Windows 9.
- b. Windows 8.
- c. Windows 7.
- d. Ninguna es correcta.

44. ¿Con qué otro nombre se conoce también a la nueva interfaz MODERN UI?

- a. Metro.
- b. UTP.
- c. Middle.
- d. Las respuestas a) y c) son correctas.

45. En el Explorador de Windows 10:

- a. Hay Cinta de Opciones.
- b. Hay Caja de Búsqueda.
- c. Hay panel de navegación.
- d. Todas son correctas.

46. La letra A en las unidades de disco:

- a. Está en desuso.
- b. Es para unidades extraíbles.
- c. Es para disqueteras.
- d. Las respuestas a) y c) son correctas.

47. Windows PowerShell:

- a. Es la nueva ayuda en Windows 10.
- b. Es el nuevo gestor de arranque del sistema.
- c. Es una versión mejorada del intérprete de comandos DOS.
- d. Es el nuevo gestor de tareas en Windows 10.

48. Para retrasar la captura del recorte en la herramienta de Recortes entre 1 y 5 segundos se puede usar la combinación de

teclas:

- a. Alt + R.
- b. Alt + D.
- c. Ctrl + D.
- d. May + D.

49. Para seleccionar varios elementos alternativos:

- a. Mantenemos pulsada la tecla Shift y hacemos clic sobre los elementos.
- b. Mantenemos pulsada la tecla Alt y hacemos clic sobre los elementos.
- c. Mantenemos pulsada la tecla Ctrl y hacemos clic sobre los elementos.
- d. Mantenemos pulsada la tecla Shift y hacemos clic sobre el primer y último elemento.

50. Para controlar la presencia en la instalación de Windows se pueden usar:

- a. Técnicas biométricas.
- b. Antivirus.
- c. Firewall.
- d. Contraseñas.

51. El Kernel del Sistema Operativo:

- a. Gestiona el interfaz de usuario.
- b. Gestiona los archivos.
- c. Gestiona las funciones básicas del sistema.
- d. Es una aplicación de gestión.

52. El Windows 10 da uso funcional:

- a. A ordenadores personales.
- b. A teléfonos móviles y tabletas.
- c. Solamente en ordenadores posteriores al 2016.
- d. Las respuestas a) y b) son correctas.

53. ¿Cuál es una novedad destacada del Windows 10?

- a. Microsoft Edge.
- b. Escritorios virtuales.
- c. Las respuestas a) y b) son correctas.
- d. Interfaz Modern UI.

54. ¿Cuál de los siguientes símbolos no puede usarse en el nombre de un archivo de Windows?

- a. \
- b. @
- c. ?
- d. Las respuestas a) y c) son correctas.

55. Un Terabyte son:

- a. 1.024 Mb.
- b. 1.024 Gb.
- c. 1.024 Kb.
- d. Ninguna es correcta.

56. Uno de los grandes cambios en la humanidad que se han producido gracias a Internet se podría decir que es:

- a. La facilidad para realizar tareas.
- b. La facilidad para realizar cálculos complejos.
- c. La globalidad y la facilidad de llevar información en poco tiempo a lugares lejanos.
- d. Ninguna de las anteriores se puede considerar un gran cambio.

57. La letra A en las unidades de disco:

- a. Está en desuso y es para disqueteras.
- b. Es para unidades extraíbles.
- c. Es para disqueteras de 5 ¼.
- d. Es para unidades de Red.

58. ¿Cuál de los siguientes no es un modo de captura de la herramienta Recortes?

- a. Forma Libre.
- b. Rectangular.
- c. Ventana.
- d. Todas son correctas.

59. La cinta de opciones de Windows 10 tiene:

- a. Tres fichas y 5 secciones en la ficha Vista.
- b. Tres fichas y 5 secciones en la ficha Inicio.
- c. Dos fichas y 5 secciones en la ficha Inicio.
- d. Ninguna es correcta.

60. Según la imagen anterior con la opción de mostrar todos los caracteres activados, ¿cuántos párrafos tiene el texto?

- a. 2.
- b. 3.
- c. 1.
- d. 0.

61. Según la imagen anterior con la opción de mostrar todos los caracteres activados, ¿cuántos saltos de línea tiene el texto?

- a. 2.
- b. 3.
- c. 1.
- d. 0.

62. Según la imagen anterior con la opción de mostrar todos los caracteres activados, ¿cuántas tabulaciones tiene el texto?

- a. 2.
- b. 3.
- c. 1.
- d. 0.

63. Según la imagen anterior con la opción de mostrar todos los caracteres activados, podemos saber la alineación que tiene el texto:

- a. Alineado a la izquierda.
- b. Centrado.
- c. Alineado a la derecha.
- d. Justificado.

64. Si queremos aplicar varios estilos a dos párrafos respectivamente (título 1 y Título 2) tendremos que:

- a. Ctrl+Mayus+ 1 y Ctrl+Mayus+2.
- b. Ctrl+1 y Ctrl+2.
- c. Ctrl+T1 y Ctrl+T2.
- d. No existe una combinación de teclas para esta función y debemos entrar en Pestaña Inicio/ Grupo Estilos y seleccionar el que deseamos en cada caso.

65. Si queremos insertar una nota al pie de página sobre una palabra de un texto de Word, pulsaremos la combinación de teclas:

- a. Ctrl + O.
- b. Ctrl + Alt + D.
- c. Ctrl + Alt + O.
- d. Ctrl + Alt + L.

66. En un documento de Word 2019, ¿cómo podemos seleccionar un párrafo?

- a. Eligiendo la opción Revisar de la barra superior y luego el botón párrafo.
- b. Pulsando F12 se selecciona el párrafo actual.
- c. Pulsando Ctrl + Mayus + Ñ se selecciona el párrafo actual.
- d. Haciendo doble clic en el lado izquierdo del párrafo.

67. ¿Con qué extensión de las siguientes se guarda un documento Word 2019 habilitado para macros?

- a. .docm
- b. .dotm
- c. .dotx
- d. .docx

68. Si en Word 2019 se desea cambiar de encabezado de la primera página solamente, ¿cómo debemos proceder?

- a. Esta opción no es posible en Word 2019.
- b. Haciendo doble click en el encabezado y marcar un check "Primera página diferente".
- c. Sólo es posible insertando una portada.
- d. Insertar, fórmula, e insertar una fórmula para la variable "encabezado" en página 1 distinta al resto.

69. En la cinta de opciones de Word 2019 se encuentra una opción para traducir texto. ¿En qué pestaña se encuentra?

- a. Pestaña Vista, Traducir.
- b. Pestaña Diseño, Traducir.
- c. Pestaña Revisar, Traducir.
- d. Pestaña Ayuda, Traducir.

70. Si en Word 2019 queremos rehacer una acción que previamente hemos deshecho, ¿cuál de las siguientes opciones debemos ejecutar?

- a. Ctrl + W
- b. Ctrl + V
- c. Ctrl + N
- d. Ctrl + Y

SUPUESTO PRÁCTICO

Por Orden 1926/2023, de 17 de julio se convocan 100 plazas de Administrativos para la Comunidad de Madrid,

por el sistema de oposición. La convocatoria exige la cumplimentación de la solicitud por medios electrónicos accediendo a la web de la Comunidad de Madrid y seleccionando la Sección Funcionarios, el subgrupo C1, Cuerpo Administrativos, de Administrativos General. Se imputa este gasto de oposiciones y pruebas selectivas al concepto "gastos diversos".

Antonia Muñoz, interina desde el año 2018, presenta solicitud. Su hermana, Silvia Muñoz, auxiliar administrativo en la Comunidad, en excedencia forzosa, presenta también solicitud. El marido de Silvia, Gerardo López, funcionario de la AGE, se encuentra en la actualidad suspenso provisionalmente y desconoce si puede acceder a esta convocatoria.

Se plantean las siguientes cuestiones:

1. Indica el concepto al que pertenece "Gastos diversos":

- | | |
|---------|---------|
| a. 224. | c. 226. |
| b. 225. | d. 227. |

2. En el concepto "gastos diversos" el subconcepto 07 regula "oposiciones y pruebas selectivas" ¿qué tipo de gastos se imputan a este subconcepto?

- a. Todo tipo de gastos derivados de la realización de pruebas selectivas, incluidas dietas y asistencias a tribunales.
- b. Todo tipo de gastos derivados de la realización de pruebas selectivas, excepto las dietas y asistencias a tribunales que se imputarán al artículo 23 "indemnizaciones por razón de servicio".
- c. Todo tipo de gastos derivados de la realización de pruebas selectivas, sin excepción.
- d. Ninguna es correcta.

3. Dentro del concepto 226 "Gastos diversos" ¿qué subconcepto no tiene cabida?

- | | |
|-----------------------------|---|
| a. Gastos reservados. | c. Actividades culturales y deportivas. |
| b. Jurídicos, contenciosos. | d. Primas de seguros. |

4 . La comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, ya sea presencialmente o por medios electrónicos:

- a. Es obligatoria.
- b. Solo será obligatoria cuando así esté previsto reglamentariamente.
- c. Es obligatorio para determinados colectivos.
- d. Solo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango de ley.

5. Las herramientas y dispositivos que deban utilizarse para la comunicación por medios electrónicos, así como sus características técnicas, serán:

- a. No discriminatorios.
- b. Estarán disponibles de forma general.
- c. Serán compatibles con los productos informáticos de uso general.
- d. Todas son correctas.

6. La asignación por medios electrónicos de la fecha y en su caso, la hora a un documento electrónico, se denomina:

- a. Licenciamiento.
- b. Interoperabilidad.
- c. Integridad.
- d. Marca de tiempo.

7. La asignación por medios electrónicos de una fecha y hora a un documento electrónico con la intervención de un prestador de servicios de certificación que asegure la exactitud e integridad de la marca de tiempo del documento, se denomina:

- a. Sello de tiempo.
- b. Trazabilidad.
- c. Sistema de interconexión de registros.
- d. Sello electrónico cualificado.

8. La oposición, según indica el artículo 4 del RD 364/1995:

- a. Es el sistema ordinario de ingreso.
- b. Es el sistema ordinario de ingreso, salvo cuando por la naturaleza de las funciones a desempeñar, sea más adecuada la utilización del concurso.
- c. Es el sistema extraordinario de ingreso.
- d. Ninguna es correcta.

9. La oposición consiste en la celebración de una o más pruebas para determinar:

- a. La capacidad y la actitud.
- b. Los méritos y la igualdad.
- c. La aptitud y capacidad.
- d. La igualdad, mérito, capacidad.

10. Transcurridos tres años desde el nombramiento del personal funcionario interino:

- a. Se podrá prorrogar por tres años más.
- b. Se producirá el fin de la relación de interinidad.
- c. La vacante podrá ser ocupada, de nuevo por personal interino.
- d. Ninguna es correcta.

11. En el caso de los funcionarios interinos, ¿se puede imponer como sanción, la separación del servicio?

- a. Sí.
- b. Sí, pero solo por faltas graves o muy graves.
- c. No, solo comporta la revocación de su nombramiento.
- d. No, salvo las excepciones contempladas en el Reglamento General de Régimen Disciplinario.

12. ¿Por qué causa se produce, en el caso de Silvia, la excedencia forzosa (art. 13 RO 365/1995)?

- a. Por estar en situación de expectativa de destino, seis meses.
- b. Por haber sido declarado en la situación de suspensión firme, sin reserva del puesto de trabajo y solicitud de reingreso sin concedérselo.
- c. Tras pasar cinco años de la excedencia voluntaria.
- d. Ninguna es correcta.

13. ¿Cuánto tiempo puede estar Gerardo, suspenso provisionalmente?

- a. Máximo seis meses, salvo en caso de paralización del procedimiento solicitado de oficio.
- b. Máximo un año.
- c. Máximo tres meses.
- d. Máximo seis meses, salvo en caso de paralización del procedimiento imputable al interesado.

14. Gerardo, mientras se encuentra en suspensión provisional, ¿a qué tiene derecho?

- a. A percibir durante la suspensión las retribuciones íntegras.
- b. A percibir durante la suspensión, las retribuciones básicas, y en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
- c. A percibir durante la suspensión, las retribuciones básicas, durante los primeros tres meses.
- d. Ninguna es correcta.

15. Cuando la suspensión provisional de Gerardo, no sea declarada firme:

- a. El tiempo de duración de la misma se computará como de excedencia voluntaria.
- b. Se le reconocerán todos los derechos económicos y demás que procedan desde la fecha de suspensión.
- c. El tiempo de duración de la misma, no computa a efectos de derechos.
- d. Ninguna es correcta.

16. La falta de rendimiento que afecte al normal funcionamiento de los servicios y no constituya falta muy grave, se considera

según el RO 33/1986:

- a. Falta grave.
- b. Falta leve.
- c. No se considera falta pero si es objeto de apercibimiento.
- d. Ninguna es correcta.

17. Indica el artículo 45 del RO 33/1986, que la resolución, que pone fin al procedimiento disciplinario, deberá adoptarse:

- a. En el plazo de 10 días.
- b. En el plazo de 10 días, salvo en el caso de separación del servicio.
- c. En el plazo de 15 días.
- d. Cuando así lo considere la autoridad competente.

18. Dentro de la AGE, y según indica el artículo 47 del RO 33/1986, ¿qué órganos son competentes para la imposición de las

sanciones disciplinarias?

- a. El Consejo de Ministros, en todo caso.
- b. El Gobierno.
- c. Los Ministros y Subsecretarios de Estado del Departamento en el que esté destinado el funcionario.
- d. Los Subsecretarios por encomienda de gestión.

19. El plazo de prescripción de las faltas y sanciones:

- a. Coincide en plazo.
- b. Coincide en la fecha desde que comienza a contar.
- c. Coinciden en el plazo de las infracciones leves, pero no en las graves y muy graves.
- d. Coinciden en el plazo de las infracciones muy graves y graves, pero no en las leves.

20. La sanción de "demérito" consiste en:

- a. La penalización a efectos de carrera.
- b. La penalización a efectos de promoción.
- c. La penalización a efectos de movilidad voluntaria.
- d. Todas son correctas.



¿Te ha resultado útil este simulacro?

En Academia Irigoyen trabajamos cada día para que llegues al examen con preparación real, práctica y actualizada.

Este simulacro está diseñado siguiendo el formato y nivel habitual de las pruebas de Auxiliar Administrativo AGE, para que puedas entrenar en condiciones similares a las del examen oficial.

¿Qué encontrarás con nosotros?

- Simulacros actualizados y corregidos.
- Material propio y actualizado
- Clases presenciales y online.
- 📍 Preparación de oposiciones en Soria
- 📚 Especialistas en empleo público
- 🔥 Tu plaza empieza con una buena preparación

Academia Irigoyen

Si quieres más información referente a esta o otras oposiciones, ponte en contacto con nosotros.

info@academiairigoyen.com

[975 21 37 38](tel:975213738)

“ASEGURA TU FUTURO”